

## **ZMLUVA O PARTNERSTVE**

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zák. č. 513/1991 Z. z. Obchodný zákonník v platnom znení  
v nadväznosti na § 3 ods. 2 písm. c) zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom  
z európskych štrukturálnych a investičných fondov v platnom znení  
(ďalej ako „ZoP“)

medzi

názov: Úrad vlády Slovenskej republiky  
sídlo: Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava  
Slovenská republika  
konajúci: Ing. Igor Federič  
vedúci Úradu vlády SR  
IČO: 00151513  
DIČ: 2020845057

(ďalej len „**Hlavný partner**“ alebo „**Prijímatel**“)

a

názov: Trenčiansky samosprávny kraj  
sídlo: K dolnej stanici 7282/20A, 911 01 Trenčín  
Slovenská republika  
konajúci: Ing. Jaroslav Baška  
predseda  
IČO: 36126624  
DIČ: 2021613275  
poštová adresa:

(ďalej len „**Partner**“)

(Hlavný partner a Partner sa na účely tejto zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivito „Zmluvná strana“)

## **Článok 1**

### **Základné ustanovenia**

1. Zmluvné strany sa dohodli na uzatvorení tejto ZoP s cieľom upraviť ich vzájomné práva a povinnosti a ostatné zmluvné podmienky súvisiace s realizáciou Projektu „Vytvorenie a prevádzkovanie Integrovannej siete informačno-poradenských centier“ a v súlade s podmienkami Vyzvania (ďalej len „Projekt“) za účasti Partnera.
2. V nadväznosti na právnu úpravu postavenia partnera v zákone č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o príspevku z EŠIF“) a v na neho nadväzujúcich Právnych dokumentoch definovaných vo všeobecných podmienkach Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP (najmä Systéme riadenia EŠIF a Systéme finančného riadenia na programové obdobie 2014 - 2020) sa Zmluvné strany dohodli a Partner podpisom tejto ZoP výslovne súhlasí s tým, že:
  - a) práva a povinnosti Partnera v súvislosti s realizáciou Projektu vyplývajú z tejto ZoP a z ostatných Právnych dokumentov a z ďalších skutočností uvedených v písm. b) až d) tohto odseku, a to spôsobom a v rozsahu vyplývajúcom z písm. b) až f) tohto odseku,
  - b) právna úprava postavenia Hlavného partnera ako Prijímateľa v rozsahu jeho práv a povinností v súvislosti s realizáciou Projektu tak, ako to vyplýva z Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP a jeho príloh, najmä prílohy č. 1 Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP, ktorou sú všeobecné podmienky (ďalej ako „VP“), sa podporne vzťahuje aj na Partnera, ak nie je v tejto ZoP uvedené inak;
  - c) pojmy a výkladové pravidlá, ktoré sú definované v článku 1 VP, sa v plnej miere aplikujú na túto ZoP bez potreby opakovania definícií v tejto ZoP, a to pokiaľ ide o formu aj obsah, vrátane používania veľkých a malých písmen jednotlivých použitých pojmov, s cieľom zachovať jednotu a súlad oboch zmluvných vzťahov;
  - d) práva a povinnosti Partnera v súvislosti s realizáciou Projektu sa okrem VP riadia zákonom o príspevku z EŠIF, právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ a súčasne Právnych dokumentmi, ktoré sú uvedené v článku 3 ods. 3 VP; v tejto súvislosti Partner súhlasí, že všetky zmeny v Systéme riadenia EŠIF, Systéme finančného riadenia alebo v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmeny, sú záväzné aj pre Partnera

v rozsahu, v akom sa na neho podľa tejto ZoP vzťahujú aj práva a povinnosti Prijímateľa, a to dňom ich Zverejnenia;

- e) zmeny vo VP sú pre Partnera záväzné odo dňa, kedy mu Hlavný partner doručí zmenené/doplnené VP; uvedené platí aj v prípade, ak je ZoP povinne zverejňovanou zmluvou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o slobode informácií“),
- f) ak existuje rozpor medzi úpravou práv a povinností Partnera v tejto ZoP a vo VP, má prednosť úprava vo VP pred touto ZoP, okrem úpravy v právnom predpise SR alebo právnom akte EÚ, v Systéme riadenia EŠIF a v metodických pokynoch CKO nadväzujúcich na Systém riadenia EŠIF, v Systéme finančného riadenia a v usmerneniach MF SR vydaných na vykonanie Systému finančného riadenia, vrátane usmernenia k nezrovnalostiam, ktoré majú prednosť pred úpravou vo VP a v tejto ZoP.

3. Na účely ZoP sa okrem pojmov uvedených v článku 1 VP rozumie:

- a) **Členmi partnerstva** – Hlavný partner a Partner;
- b) **Hlavným partnerom** – Prijímateľ NFP na základe Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP vydaného podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF;
- c) **Partnerom** – osoba, ktorá sa podieľa na príprave Projektu so žiadateľom a na realizácii Projektu s Prijímateľom podľa tejto ZoP alebo ktorá sa podieľa na realizácii Projektu s Prijímateľom podľa tejto ZoP;
- d) **Poskytovateľom** – orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie NFP schválenému a vybranému Projektu v zmysle Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP. V rámci OP TP je Poskytovateľom Úrad vlády Slovenskej republiky;
- e) **Rozhodnutím o schválení žiadosti o poskytnutie NFP** – právny akt stanovujúci práva a povinnosti zmluvných strán, ako aj podmienky platné na poskytnutie NFP pre Projekt financovaný z EŠIF, vydaný podľa § 16 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF;
- f) **v súlade s touto ZoP** – dodržanie všetkých pravidiel vyplývajúcich z tejto ZoP, vrátane všetkých dokumentov, na ktoré táto ZoP odkazuje, najmä z VP, zo zákona o príspevku z EŠIF, z právnych predpisov SR a právnych aktov EÚ, zo Systému riadenia EŠIF, zo Systému finančného riadenia alebo z Právnych dokumentov, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmeny a ostatných Právnych dokumentov uvedených v článku 3 ods. 3 VP, za dodržania pravidiel vyplývajúcich z odseku 2 tohto článku;
- g) **IS IPC** - Integrovaná sieť informačno-poradenských centier.

4. S výnimkou tohto článku a kde kontext vyžaduje inak sa uplatnia tieto výkladové pravidlá, pri zohľadnení ustanovenia odseku 2 písm. c) tohto článku:

- a) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom a pojmy definované vo všeobecnom nariadení, Nariadeniach k jednotlivým EŠIF a v Implementačných nariadeniach majú taký istý význam, keď sú použité v tejto ZoP a vo VP; v prípade rozdielnych definícií má prednosť definícia uvedená vo VP a ak vo VP nie je pojem definovaný, uplatní sa definícia v ZoP;
- b) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom majú ten istý význam v celej ZoP, pričom ich význam sa zachováva aj v prípade, ak sa použijú v inom gramatickom alebo slovesnom tvare, alebo ak sa použijú s malým začiatočným písmenom, ak je z kontextu nepochybné, že ide o pojem definovaný v ZoP alebo vo VP;
- c) slová uvedené:
  - 1. iba v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
  - 2. v jednom rode zahŕňajú aj iný rod;
  - 3. iba ako osoby zahŕňa firmy a spoločnosti a naopak;
- d) akýkoľvek odkaz na Právne predpisy alebo právne akty EÚ, právne predpisy SR alebo Právne dokumenty, vrátane Systému riadenia EŠIF, odkazuje aj na akúkoľvek ich zmenu, t. j. použije sa vždy v platnom znení;
- e) nadpisy slúžia len na väčšiu prehľadnosť ZoP a nemajú význam pri jej výklade.

## **Článok 2**

### **Účasť Partnera na Projekte**

1. Partnerstvo medzi Členmi partnerstva je vytvorené s cieľom zefektívniť spoluprácu Zmluvných strán pri Realizácii aktivít Projektu. Prehľad aktivít Projektu realizovaných Partnerom, časový rámec Realizácie hlavných aktivít Projektu, ako aj podporných Aktivít a merateľných ukazovateľov Projektu, k dosiahnutiu ktorých sa prispieva Aktivitami projektu, je uvedený v prílohe č. 1 tejto ZoP.
2. V nadväznosti na právoplatné Rozhodnutie o schválení žiadosti o poskytnutie NFP, v súlade s podmienkami písomného Vyzvania a touto ZoP sa Partner zaväzuje podieľať sa na Realizácii aktivít Projektu. Projekt sa bude realizovať na základe Vyzvania.

a to v rozsahu Aktivít, ktoré Partnerovi prislúchajú v zmysle Prílohy č. 1 tejto ZoP, s využitím NFP:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| z operačného programu:         | Technická pomoc  |
| spolufinancovaný fondom:       | Európsky fond regionálneho rozvoja   |
| prioritná os:                  | Riadenie, kontrola a audit EŠIF  |
| špecifický cieľ:               | Implementovať správny a transparentný systém riadenia, kontroly a auditu EŠIF  |
| Poskytovateľ príspevku:        | Úrad vlády Slovenskej republiky  |
| na dosiahnutie cieľa Projektu: | naplnenie Merateľných ukazovateľov Projektu tak, ako ich definuje Príloha č. 2 Predmet podpory k Rozhodnutiu o schválení žiadosti o poskytnutie NFP, |

a to podľa času plnenia Merateľného ukazovateľa Projektu buď k dátumu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu.

3. Zmluvné strany sa zaväzujú konať pri Realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných Aktivít v zmysle Prílohy č. 1 tejto ZoP Riadne a Včas, a to najneskôr do uplynutia doby na Realizáciu hlavných aktivít Projektu podľa tam uvedeného harmonogramu, a to tak, aby boli dosiahnuté ciele Projektu.
4. Hlavný partner sa zaväzuje, že na základe tejto ZoP poskytne Partnerovi NFP súčinnosť v rozsahu vzťahujúcom sa na Aktivitu, ktoré Partner realizuje v zmysle Prílohy č. 1 k tejto ZoP, v nadväznosti na ods. 2 tohto článku a v súlade s touto ZoP.
5. Partner sa zaväzuje realizovať Aktivitu Projektu uvedené v Prílohe č. 1 tejto ZoP spôsobom podľa odseku 3 tohto článku, prijať poskytnutý NFP a použiť ho výlučne na úhradu Oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok obsiahnutých v tejto ZoP, v Rozhodnutí o schválení žiadosti o NFP, vrátane jeho príloh a v Právnych dokumentoch uvedených v článku 3 ods. 3 VP.
6. NFP poskytnutý v zmysle tejto ZoP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR, v dôsledku čoho musia byť finančné prostriedky tvoriace NFP vynaložené v súlade:
  - so zásadou riadneho finančného hospodárenia podľa čl. 30 *nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 966/2012 z 25. októbra 2012 o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, a zrušení nariadenia Rady (ES, Euratom) č. 1605/2002,*
  - s pravidlom hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti,
  - s ostatnými pravidlami rozpočtového hospodárenia s verejnými prostriedkami vyplývajúcimi z § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).
7. Zmluvné strany sú povinné zdržať sa vykonania akéhokoľvek úkonu, vrátane vstupu do záväzkovo-právneho vzťahu s treťou osobou, ktorým by došlo k porušeniu článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ v súvislosti s Projektom s ohľadom na skutočnosť, že poskytnutý NFP je príspevkom z verejných zdrojov.
8. Partner berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť, je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený vo VP, v právnych predpisoch SR a v právnych aktoch EÚ, najmä v zákone o príspevku z EŠIF, v zákone o rozpočtových pravidlách, v zákone

č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“).

9. V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Partner vyhlasuje, že predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, keď premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

### **Článok 3**

#### **Vzťahy Členov Partnerstva k Poskytovateľovi a ich záväzky z toho vyplývajúce**

1. Poskytovateľ zastupuje finančné záujmy EÚ a Slovenskej republiky. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ nie je Členom partnerstva a nezodpovedá za konanie partnerstva alebo Partnera, ani za žiadne dojednania medzi Členmi partnerstva.
2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že ich zmluvný vzťah založený touto ZoP bude vždy súladný s dokumentmi uvedenými v definícii podľa článku 1 ods. 3 písm. f) tejto ZoP. V prípade porušenia tohto záväzku môžu byť deklarované výdavky Poskytovateľom klasifikované ako Neoprávnené výdavky alebo porušenie tohto záväzku môže znamenať Nezrovnalosť spojenú s povinnosťou Členov partnerstva vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť a/alebo pri závažnejšom porušení môže dôjsť až k mimoriadnemu ukončeniu Projektu podľa článku 15 ods. 3 a 4 VP spojenému s povinnosťou Členov partnerstva vrátiť poskytnutý NFP.
3. Hlavný partner vo vzťahu k Poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedá za koordináciu a riadenie Realizácie aktivít Projektu a za plnenie povinností Partnerom vyplývajúcich z jeho účasti na Projekte podľa VP a podľa tejto ZoP. Tým nie je dotknutá zodpovednosť Partnera voči Hlavnému partnerovi.
4. V prípade, ak sa v tejto ZoP dohodlo, že Členovia partnerstva sú povinní plniť voči Poskytovateľovi určitý záväzok, vo vzťahu k Poskytovateľovi tento záväzok plní Hlavný partner v celosti, bez ohľadu na povahu záväzku, a to aj v prípade, ak ide o deliteľné plnenie a nesplnená časť sa týka iba záväzku Partnera. Ak Hlavný partner v rozsahu uplatneného nároku záväzok sám splnil, je oprávnený požadovať náhradu od Partnera, za ktorého plnil, podľa výšky a/alebo v rozsahu záväzku Partnera alebo podľa jeho podielu na plnení spoločného záväzku, v časti, v akej Hlavný partner plnil za Partnera.
5. Dohoda uvedená v odseku 4 tohto článku sa neuplatní výlučne v prípade:
  - a) plnenia povinností vyplývajúcich z ochrany finančných záujmov Európskej únie podľa § 37 zákona o príspevku z EŠIF, z ktorého vznikajú povinnosti priamo každému z Členov partnerstva samostatne a takto sa ich aj zaväzuje plniť konkrétny Člen partnerstva a
  - b) vysporiadania finančných vzťahov po vykonaní finančnej opravy voči jednému alebo viacerým Členom partnerstva podľa § 42 zákona o príspevku z EŠIF, ak si Poskytovateľ v súlade so zákonom o príspevku z EŠIF a so Systémom finančného

riadenia bude nárokovat' vysporiadanie finančných vzťahov priamo voči Partnerovi. Na účely vytvorenia právneho základu pre takýto postup Partner s týmto postupom výslovne súhlasí a vyhlasuje, že si je vedomý svojich povinností vyplývajúcich z § 42 zákona o príspevku z EŠIF, ktoré je voči Poskytovateľovi pripravený plniť aj prostredníctvom tohto zmluvného ustanovenia a vrátiť mu požadované NFP alebo jeho časť v prípade, ak Poskytovateľ uplatní voči nemu žiadosť o vrátenie jemu poskytnutého NFP alebo jeho časti analogicky podľa čl. 16 VP.

6. Zmluvné strany súhlasia s tým, že Poskytovateľ má právo, nie však povinnosť, v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať Členov partnerstva v súvislosti s Projektom a v nadväznosti na záväzky vyplývajúce Členom partnerstva z tejto ZoP alebo z VP. Členovia partnerstva sa zaväzujú takéto usmernenia akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom, ak metodické usmernenie Poskytovateľa nie je v rozpore s dokumentmi uvedenými v definícii podľa článku 1 ods. 3 písm. f) tejto ZoP. Na takýto rozpor je Hlavný partner alebo Partner povinný upozorniť Poskytovateľa Bezodkladne po doručení metodického usmernenia, inak sa má za to, že s obsahom metodického usmernenia každý z nich súhlasí a zaväzuje sa plniť v ňom uvedené povinnosti a postupovať podľa neho bez výhrad.
7. Uzatvorením tejto ZoP nie sú dotknuté práva a povinnosti Hlavného partnera voči Poskytovateľovi v zmysle tejto ZoP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť Hlavného partnera ako Prijímateľa za Projekt.

#### **Článok 4**

##### **Práva a povinnosti medzi Členmi Partnerstva**

1. Hlavný partner a Partner sa uzatvorením tejto ZoP stávajú spolurealizátormi Projektu, t. j. Partner zodpovedá voči Hlavnému partnerovi za Realizáciu aktivít Projektu vo vzťahu k tým Aktivitám, ku ktorým sa zaviazal v zmysle tejto ZoP a ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 1 ZoP, v dôsledku čoho sa v tejto časti Partner podieľa na realizácii Projektu v rozsahu práv a povinností vyplývajúcich z VP. Uzavretím tejto ZoP sa preto Partner zaväzuje všetky jemu zverené Aktivity realizovať v zmysle schváleného Projektu a za podmienok podľa tejto ZoP a znáša aj tým súvisiacu zodpovednosť. Zodpovednosť Hlavného partnera voči Poskytovateľovi za splnenie podmienok súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu za účasti Členov partnerstva podľa tejto ZoP a VP týmto nie je dotknutá.
2. Hlavný partner sa zaväzuje:
  - a) zabezpečiť prípravu, riadenie a koordináciu realizácie Projektu a poskytnutie NFP Partnerovi v súlade s ustanoveniami tejto ZoP, ustanoveniami VP, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa, v dôsledku čoho má Hlavný partner postavenie koordinátora Projektu,
  - b) organizačno-technicky a personálne zabezpečiť procesy riadenia realizácie Projektu,
  - c) plniť povinnosti vyplývajúce pre Prijímateľa z VP,
  - d) riešiť prípadné nedostatky, na ktoré upozorní Partner.

3. V nadväznosti na odsek 2 tohto článku Partner súhlasí s tým, že Hlavný partner zastupuje jeho, ako aj Projekt ako taký navonok, v súvislosti s realizáciou Projektu, a to:
- (i) voči Poskytovateľovi,
  - (ii) pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutým NFP medzi Hlavným partnerom a Partnerom a aj navonok voči Poskytovateľovi, a to podľa podmienok tejto ZoP a v súlade s VP,
  - (iii) pri rokovaníach s Poskytovateľom o podmienkach Realizácie aktivít Projektu.

Predchádzajúce dojednanie uvedené v tomto odseku 3. sa nevzťahuje na rokovania jednotlivých Členov partnerstva s Dodávateľmi Projektu, ani na samotné uzatváranie zmlúv jednotlivými Členmi partnerstva s Dodávateľmi Projektu.

4. Partner sa zaväzuje:
- a) akceptovať Hlavného partnera ako koordinátora Projektu v rozsahu jeho oprávnení a svojich, z toho vyplývajúcich povinností podľa tejto ZoP,
  - b) akceptovať a realizovať usmernenia a pokyny Hlavného partnera vo vzťahu k Realizácii aktivít Projektu a jeho finančnému riadeniu, ak usmernenia a pokyny Hlavného partnera nie sú v rozpore s dokumentmi uvedenými v definícii podľa článku 1 ods. 3 písm. f) tejto ZoP. Na takýto rozpor je Partner povinný upozorniť Hlavného partnera Bezodkladne po doručení usmernenia a pokynu, inak sa má za to, že s ich obsahom súhlasí a zaväzuje sa podľa nich postupovať bez výhrad.
5. Partner sa zaväzuje vykonať pre Hlavného partnera všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou jemu prislúchajúcich Aktivít Projektu podľa Prílohy č. 1 tejto ZoP v súlade s touto ZoP, VP, dokumentmi uvedenými v definícii podľa článku 1 ods. 3 písm. f) tejto ZoP a usmerneniami Poskytovateľa a Hlavného partnera tak, aby Riadne a Včas splnil všetky svoje záväzky podľa tejto ZoP a súčasne, aby umožnil Hlavnému partnerovi splniť všetky povinnosti vyplývajúce pre neho z tejto ZoP a z VP.
6. Zmluvné strany sú si navzájom povinné poskytnúť súčinnosť na základe požiadavky druhej Zmluvnej strany, v rozsahu jej požiadavky a v požadovanej forme, ak nejde o šikanózný výkon práva, a to najneskôr do 15 dní od doručenia požiadavky, ak v požiadavke nie je stanovená iná lehota.
- a) Hlavný partner sa v tejto súvislosti zaväzuje:
- (i) predkladať Partnerovi aktualizácie a iné zmeny VP, usmernenia a pokyny Poskytovateľa v súvislosti s Projektom Bezodkladne po tom, ako boli doručené Hlavnému partnerovi, a to spôsobom dohodnutým v tejto ZoP pre komunikáciu Zmluvných strán,
  - (ii) na požiadanie Partnera predložiť jeho požiadavku, dopyt alebo iný právny úkon Poskytovateľovi a v rámci vlastných možností vyplývajúcich z VP zabezpečiť ich vybavenie; Hlavný partner však pred postupom podľa prvej



časti tohto bodu (ii) preverí, či dokáže vybaviť požiadavku, dopyt alebo iný úkon Partnera vo vlastnej kompetencii a iba ak to nie je možné, postúpi ich Poskytovateľovi.

b) Partner sa v tejto súvislosti zaväzuje:

- (i) poskytovať súčinnosť pri vykonávaných Aktivitách Hlavnému partnerovi tak, aby nebol dôvod na zmarenie cieľa Projektu, a to z vlastnej iniciatívy alebo na základe požiadavky Hlavného partnera alebo Poskytovateľa,
- (ii) zúčastňovať sa na rokovaniach v súvislosti s realizáciou Projektu podľa požiadaviek Hlavného partnera,
- (iii) poskytnúť Hlavnému partnerovi všetky relevantné dokumenty a nevyhnutnú súčinnosť pri príprave a realizácii Projektu a pri plnení povinností Hlavného partnera vyplývajúcich mu z VP.

7. Hlavný partner ako koordinátor realizácie Projektu je povinný kontrolovať dodržiavanie povinností Partnera vo vzťahu k Projektu, najmä vykonávať kontrolu rozpočtu a dodržiavanie harmonogramu Projektu, vrátane harmonogramu finančnej realizácie Projektu, ako aj všetky ostatné podmienky a povinnosti, ktoré vyplývajú Partnerovi z plnenia tejto ZoP a z VP. Partner je povinný umožniť výkon takejto kontroly.

8. V prípade, ak Hlavný partner zistí, že Partner nie je schopný realizovať jemu zverené Aktivity podľa tejto ZoP v určenom čase a rozsahu, Hlavný partner môže postupovať takto:

- a) navrhne zmenu tejto ZoP, predmetom ktorej je nový obsah Prílohy č. 1 tejto ZoP, vrátane s tým súvisiacej výšky finančných prostriedkov identifikovanej v rámci Prílohy č. 3 tejto ZoP; na takejto zmene sa Zmluvné strany musia dohodnúť, v dôsledku čoho sa uzatvorí dodatok k tejto ZoP; alebo
- b) v prípade, ak porušenie povinností vyplývajúcich pre Partnera z tejto ZoP je podstatným porušením tejto ZoP alebo predstavuje iný dôvod na odstúpenie od tejto ZoP podľa článku 15 tejto ZoP a/alebo § 344 a nasl. Obchodného zákonníka, Hlavný partner je oprávnený odstúpiť od tejto ZoP.

Konanie Hlavného partnera po mimoriadnom ukončení tejto ZoP, t. j. či bude pokračovať v Realizácii aktivít Projektu sám (v súlade s VP, ak je to v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku vyplývajúcimi z písomného Vyzvania, s podmienkami vyplývajúcimi zo schválenej žiadosti o poskytnutie NFP a z Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP) alebo prostredníctvom nového Partnera na základe samostatnej zmluvy o partnerstve, je skutočnosťou právne irelevantnou vo vzťahu k Partnerovi, ktorého právne postavenie tým nie je nijak dotknuté a nevznikajú mu z toho žiadne nároky.

## **Článok 5**

### **Komunikácia Zmluvných strán a doručovanie**

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto ZoP si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, ak sa nedohodnú inak, alebo nedôjde

k uplatneniu práva Hlavného partnera podľa ods. 3 tohto článku. V rámci vzájomnej komunikácie sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 tejto ZoP. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v záhlaví tejto ZoP, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať najmä prostredníctvom doporučeného doručovania zásielok alebo obvyčajného doručovania poštou.

2. Zmluvné strany sú si povinné navzájom oznámiť zmenu kontaktných údajov najneskôr do 5 dní odkedy nastala táto zmena.
3. Hlavný partner môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto ZoP bude prebiehať elektronicky prostredníctvom e-mailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Partner povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 tejto ZoP. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra.
4. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že pokiaľ ide o určenie momentu doručenia:
  - a) elektronickej správy, použije sa úprava obsiahnutá v článku 7 ods. 5 VP a
  - b) faxovej správy, táto sa považuje za doručenie, ak došla do sféry vplyvu Zmluvnej strany, ktorá je adresátom na faxové číslo, ktoré táto Zmluvná strana oznámila na účely komunikácie podľa tejto ZoP a
  - c) oznámení, výziev, žiadostí alebo iných dokumentov zasielaných druhej Zmluvnej strane v písomnej forme osobného doručenia, poštou alebo kuriérom, sa za deň doručenia v prípade ich osobného doručenia považuje deň fyzického doručenia. V prípade zasielania dokumentov poštou/kuriérom sa za deň doručenia dokumentu považuje deň, kedy bol dokument doručený Zmluvnej strane, ktorá je adresátom. V prípade, ak adresát nebol doručovateľom na mieste doručenia zastihnutý, sa dokument považuje za doručený v deň, keď došlo k uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštou, najneskôr však v deň, keď došlo k vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť (bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“); v prípade odopretia prevzatia dokumentu Zmluvnou stranou, ktorá je adresátom, k jeho doručeniu dochádza v deň odopretia prijatia dokumentu.
5. Zmluvné strany sú zodpovedné za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

## Článok 6

### Obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác Partnerom

1. Partner má právo zabezpečiť od tretích osôb dodanie služieb, tovarov a stavebných prác potrebných na Realizáciu aktivít Projektu a súčasne je povinný dodržiavať princípy nediskriminácie, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, ako aj princípy hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti pri nakladaní s NFP.
2. Partner je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác potrebných na Realizáciu jemu prislúchajúcich aktivít Projektu (podľa prílohy č. 1 ZoP), ako aj pri zmenách týchto zákaziek v súlade so zákonom č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“) a podľa usmernení Hlavného partnera tak, aby boli dodržané postupy a lehoty na výkon finančnej kontroly obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác a súvisiacich postupov stanovených zákonom o verejnom obstarávaní, ktoré vyplývajú pre Hlavného partnera z článku 8 VP. Ak sa ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní na Partnera alebo danú zákazku nevzťahujú, je Partner povinný postupovať pri zadávaní zákaziek podľa pravidiel upravených v Metodickom pokyne CKO na programové obdobie 2014 – 2020 č. 12 k zadávaniu zákaziek nespádajúcich pod zákon o verejnom obstarávaní. Partner je povinný pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou podľa § 117 zákona o verejnom obstarávaní postupovať spôsobom upraveným v kapitole 3.3.7.2.6 Systému riadenia EŠIF. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek v hodnote nad 5000 EUR podľa postupov upravených v Metodickom pokyne CKO na programové obdobie 2014 – 2020 č. 14 k zadávaniu zákaziek v hodnote nad 5 000 EUR v platnom znení. V prípade zákaziek verejného obstarávania na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác, ktoré boli preukázateľne začaté do 17. apríla 2016, postupuje partner v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Partner je povinný zaslať Hlavnému partnerovi dokumentáciu z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v plnom rozsahu, ak Hlavný partner neurčí inak. Hlavný partner je oprávnený požadovať od Partnera aj inú dokumentáciu z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov, ak je to potrebné na riadny výkon činnosti Poskytovateľa alebo Hlavného partnera a Partner sa zaväzuje Hlavnému partnerovi túto dokumentáciu v určenom termíne poskytnúť. Partner predkladá dokumentáciu v písomnej podobe, ak Hlavný partner neurčí inak. Partner súčasne s dokumentáciou predkladá Hlavnému partnerovi aj **čestné vyhlásenie**, v ktorom identifikuje Projekt a kontrolované obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác. Súčasťou tohto čestného vyhlásenia je súpis všetkej predkladanej dokumentácie a vyhlásenie, že predkladaná dokumentácia je úplná, kompletná a je totožná s originálom dokumentácie obstarávania služieb, tovarov, stavebných prác alebo iných postupov. Súčasne Partner v čestnom vyhlásení vyhlási, že si je vedomý, že na základe predloženej dokumentácie vykoná Poskytovateľ administratívnu finančnú kontrolu a jej závery podľa článku 8 VP. Pri dopĺňaní dokumentácie na výkon administratívnej finančnej kontroly platí povinnosť predkladania čestného vyhlásenia podľa tohto odseku rovnako. V prípade, ak Partner nepredloží čestné vyhlásenie podľa tohto odseku, Hlavný partner ho vyzve, aby tak vykonal v lehote uvedenej vo výzve Hlavného partnera. V prípade, ak Partner ktorékoľvek čestné vyhlásenie podľa tohto odseku napriek výzve Hlavného partnera nepredloží, ide o podstatné porušenie povinnosti Partnerom.

**Článok 7**  
**Realizácia aktivít Projektu a povinnosť Partnera**  
**poskytovať informácie o Realizácii aktivít Projektu**

1. Partner je realizátorom jednotlivých Aktivít Projektu v zmysle Prílohy č. 1 tejto ZoP spôsobom vyplývajúcim najmä zo základných záväzkov, ktoré pre neho vyplývajú z článkov 2 až 4 tejto ZoP.
2. Partner je povinný písomne informovať Hlavného partnera o začatí realizácie jeho prvej hlavnej Aktivít Projektu v nadväznosti na definíciu Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu podľa VP, a to predložením Hlásenia o začatí realizácie hlavných aktivít Projektu (Príloha č. 4 ZoP) (ďalej ako „Hlásenie“) do 5 dní odo dňa začatia realizácie jeho prvej hlavnej Aktivít Projektu. Hlásenie Partner predkladá iba raz pri jeho prvej hlavnej Aktivite v Projekte. Na začatie realizácie prvej Aktivít Projektu sa podporne vzťahujú ustanovenia obsiahnuté v článku 1 ods. 4 (definície) a v článku 14 ods. 2 VP.
3. Pre pozastavenie Realizácie aktivít Projektu, a tým spôsobené prípadné predĺženie Realizácie aktivít Projektu, sa použijú ustanovenia článku 14 ods. 3 a nasl. VP s tým, že na Partnera sa primerane vzťahujú tam obsiahnuté práva a povinnosti Prijímateľa. V tejto súvislosti sa Zmluvné strany osobitne dohodli, že:
  - a) Partner berie na vedomie, že Poskytovateľ je v zmysle článku 14 ods. 6 písm. a) a c) VP oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade, ak dôjde k porušeniu povinností vyplývajúcich z Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP bez ohľadu na skutočnosť, či k porušeniu povinnosti došlo konaním alebo opomenutím Prijímateľa alebo Partnera, resp. v prípade začatia trestného stíhania za skutok súvisiaci s Projektom, vznesením obvinenia voči Prijímateľovi, Partnerovi a osobám konajúcim v ich mene; v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví z dôvodov na strane Partnera poskytovanie NFP v zmysle VP, porušujúci Partner je zodpovedný za náhradu škody voči Hlavnému partnerovi,
  - b) vo vzťahu k právu na pozastavenie Realizácie aktivít Projektu patriacich Prijímateľovi podľa 14 ods. 3 až 5 VP nie je Partner oprávnený priamo toto právo uplatniť voči Poskytovateľovi, ale je povinný Bezodkladne po splnení dôvodov na pozastavenie Realizácie jemu prislúchajúcich Aktivít Projektu komplexne informovať Hlavného partnera ako Prijímateľa, spolu s dorúčením podkladovej dokumentácie vyžadovanej podľa VP, aby toto právo mohol Hlavný partner ako Prijímateľ uplatniť voči Poskytovateľovi v súlade s podmienkami vyplývajúcimi z VP. V prípade, ak napriek splneniu povinnosti podľa predchádzajúcej vety zo strany Partnera, Hlavný partner neuplatní svoje právo podľa 14 ods. 3 až 5 VP, zodpovedá voči Partnerovi za prípadnú škodu, ktorá Partnerovi týmto opomenutím vznikla.
4. Partner je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Hlavnému partnerovi.
5. Partner je povinný počas trvania tejto ZoP:

- a) s cieľom plniť povinnosti Hlavného partnera podľa článku 9 VP písomne predkladať písomne Hlavnému partnerovi informácie o Realizácii aktivít Projektu (Príloha č. 1 ZoP) vo vzťahu k monitorovacím správam, k monitorovacím údajom k žiadostiam o platbu a ďalším informáciám v rozsahu a vo formáte určenom Hlavným partnerom, najneskôr 5 dní pred monitorovacím termínom určeným pre Hlavného partnera v zmysle článku 9 VP,
  - b) predkladať Hlavnému partnerovi informácie o začatí a ukončení realizácie každej jemu prislúchajúcej Aktivite Projektu podľa článku 9 ods. 7 VP,
  - c) Bezodkladne písomne informovať Hlavného partnera o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania voči Partnerovi, o vzniku a zániku prípadov Vyššej moci, o všetkých zisteniach oprávnených osôb na výkon kontroly alebo auditu, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na Realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a cieľ Projektu,
  - d) zasielať Hlavnému partnerovi do 30 pracovných dní po skončení kalendárneho polroku Správu o činnosti informačno-poradenského centra (ďalej len “Správa o činnosti IPC”). Štruktúru Správy o činnosti IPC určuje Hlavný partner, ktorý ju v prípade potreby aktualizuje,
  - e) na základe požiadavky Hlavného partnera predkladať mu správy a informácie viažuce sa k Projektu aj nad rámec rozsahu stanoveného v písm. a) a b) tohto odseku v rozsahu a v lehotách stanovených Hlavným partnerom.
6. Hlavný partner je zodpovedný za celkovú sumarizáciu a konsolidáciu údajov od Partnera a za správne a včasné predloženie monitorovacích údajov/správ a ďalších údajov potrebných na monitorovanie Projektu Poskytovateľovi podľa článku 9 VP a metodického pokynu CKO č. 15 k monitorovaniu projektov.
7. Partner sa zaväzuje vykonávať Realizáciu aktivít Projektu tak, aby svojou činnosťou dosiahol Merateľné ukazovatele Projektu tak, ako ich cieľové hodnoty vyplývajú z Prílohy č. 1 tejto ZoP. Na zmeny v cieľových hodnotách Merateľných ukazovateľov sa primerane vzťahuje režim a postup uvedený v čl. 6 ods. 5 VP, vrátane následkov nedosahovania plánovaných cieľových hodnôt Merateľných ukazovateľov vo vzťahu k finančnému plneniu NFP; v takom prípade má Poskytovateľ alebo Hlavný partner právo znížiť výšku poskytovaného NFP Partnerovi podľa pravidiel obsiahnutých v článku 6 ods. 5 VP.

## **Článok 8**

### **Oprávnené výdavky a povinné spolufinancovanie**

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na Realizáciu aktivít Projektu uvedených v Prílohe č. 1 tejto ZoP, ak spĺňajú všetky podmienky definované v článku 12 ods. 1 VP a sú súčasťou rozpočtu Partnera, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto ZoP.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP poskytuje Poskytovateľ výhradne Hlavnému partnerovi ako Prijímateľovi pri splnení podmienok definovaných vo VP.

3. Zmluvné strany berú na vedomie, že v prípade ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa článku 12 VP, takéto Neoprávnené výdavky nie sú spôsobilé na preplatenie z NFP v rámci Žiadosti o platbu podanej Hlavným partnerom Poskytovateľovi. O Neoprávnené výdavky bude znížená suma požadovaná na preplatenie v rámci podanej Žiadosti o platbu, ak vo zvyšnej časti bude Žiadosť o platbu schválená. Ak nesplnenie podmienok oprávnenosti výdavkov podľa článku 12 VP zistí osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v článku 18 ods. 1 VP, Hlavný partner ako Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť zodpovedajúcu takto vyčísleným Neoprávneným výdavkom v súlade s článkom 16 VP pri rešpektovaní výšky intenzity vzťahujúcej sa na príspevok v plnej výške, a to bez ohľadu na skutočnosť, že pôvodne mohli byť tieto výdavky klasifikované ako Oprávnené výdavky alebo Schválené oprávnené výdavky. Všeobecné pravidlo týkajúce sa opakovanej kontroly/auditu uvedené v článku 18 ods. 9 VZP sa vzťahuje aj na zmenu výdavkov z Oprávnených výdavkov/Schválených oprávnených výdavkov na Neoprávnené výdavky.
4. V zmysle a za podmienok tejto ZoP (najmä čl. 13 ZoP) Hlavný partner poskytuje príslušnú časť NFP Partnerovi, a to výlučne na financovanie Oprávnených výdavkov, tak ako ich stanovil Poskytovateľ aj v nadväznosti na ods. 3 tohto článku, pričom Oprávnené výdavky sú potvrdené podkladmi predkladanými so Žiadosťou o platbu Partnera vyžadované podľa spôsobu financovania zmysle tejto ZoP (čl. 13 ZoP). Konečná výška časti NFP pre Partnera je daná výškou skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných Schválených oprávnených výdavkov, po aplikácii príslušnej intenzity pomoci, maximálne však do výšky, do ktorej budú jednotlivé výdavky schválené Poskytovateľom, pričom celková schválená výška NFP nesmie byť prekročená.
5. Partner sa zaväzuje spolufinancovať Projekt z vlastných zdrojov v rozsahu podľa písomného Vyzvania a súčasne sa zaväzuje predložiť doklady o spolufinancovaní, ak o ich predloženie Hlavný partner požiada, a to v súlade s predpokladaným rozpočtom Projektu, ktorý tvorí Prílohu č. 3 tejto ZoP. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že náklady spojené s užívaním nebytových priestorov, najmä kancelárskych priestorov, v ktorých bude Partner vykonávať svoju činnosť, vrátane s tým spojených služieb (napr. dodávky energetických médií, upratovanie, strážna služba), nebudú súčasťou Oprávnených výdavkov Projektu a bude ich znášať výlučne Partner, resp. jeho zriaďovateľ/zakladateľ v súlade s podmienkami Vyzvania.
6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že nebudú požadovať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na realizáciu aktivít Projektu uvedených v prílohe č. 1 tejto ZoP, na ktoré je poskytovaný NFP v zmysle tejto ZoP, a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ. V prípade porušenia uvedenej povinnosti je Hlavný partner oprávnený žiadať od Partnera vrátenie NFP alebo jeho časti a Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 12 tejto ZoP.

## **Článok 9**

### **Vlastníctvo a použitie výstupov**

1. Partner sa zaväzuje, že počas Realizácie Projektu bude Majetok nadobudnutý z NFP používať výlučne pri výkone činnosti v rámci Projektu, na ktorý bol NFP poskytnutý a budú dodržané aj ostatné povinnosti vyplývajúce z článku 11 ods. 1 a 2 VP. Na ostatné vzťahy Partnera k Majetku nadobudnutému z NFP sa primerane uplatnia všetky povinnosti a sankcie vzťahujúce sa na Hlavného partnera ako Prijímateľa, ktoré vyplývajú z článku 11 VP.
2. Majetok nadobudnutý z NFP Partner zaradí do svojho majetku a zostane v jeho majetku pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na Partnera podľa jeho štatutárneho postavenia (napr. zákona o účtovníctve), ak osobitné právne predpisy výslovne nestanovujú iný postup.
3. Majetok nadobudnutý z NFP nesmie byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa:
  - a) prevedený na tretiu osobu,
  - b) prenajatý tretej osobe alebo prenechaný do iného druhu užívania tretej osoby, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z Vyzvania,
  - c) zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, okrem prípadu, ak nemá vplyv na dosiahnutie a udržanie cieľa Projektu, zaťažený záložným právom v prospech tretej osoby.
4. Zmluvné strany sú povinné akúkoľvek dispozíciu s majetkom nadobudnutým z NFP vykonať až po udelení predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa v súlade s článkom 11 VP.
5. Partner sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi, Hlavnému partnerovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi, Hlavnému partnerovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace s touto ZoP alebo VP pri zohľadnení prípadných autorských a priemyselných práv Zmluvných strán (pri súčasných obmedzeniach vyplývajúcich z článku 11 ods. 1 písm. a) bod (iv.) VP.

## **Článok 10**

### **Informovanie a komunikácia**

1. Partner je povinný postupovať v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 16 pre informovanie a komunikáciu EŠIF, najmä:
  - a) pri všetkých informačných a komunikačných opatreniach oznámiť podporu projektu zobrazením znaku EÚ s odkazom na EÚ, odkazom na Európsky fond regionálneho rozvoja a zobrazením loga operačného programu Technická pomoc pre programové obdobie 2014 – 2020;

- b) zverejniť na svojom webovom sídle krátky opis projektu;
  - c) označiť priestory, v ktorých sa vykonávajú aktivity informačným plagátom/tabuľou;
  - d) vo všetkých dokumentoch, ktoré sa týkajú realizácie projektu a sú určené pre verejnosť alebo účastníkov, vrátane potvrdení o účasti alebo iných potvrdení, uviesť vyhlásenie, že operačný program Technická pomoc pre programové obdobie 2014 – 2020 bol podporený z Európskeho fondu regionálneho rozvoja.
2. Partner vytvorí na svojom webovom sídle sekciu Informačno-poradenské centrum s nasledujúcim minimálnym obsahom:
- a) opis projektu na zriadenie a činnosť informačno-poradenského centra podľa podkladov poskytnutých Hlavným partnerom;
  - b) základné informácie o EŠIF podľa podkladov poskytnutých Hlavným partnerom;
  - c) informácie o pripravovaných seminároch, školeniach a ďalších komunikačných aktivitách;
  - d) odkazy na webové sídla Centrálného koordinačného orgánu, riadiacich orgánov podľa podkladov poskytnutých Hlavným partnerom; odkaz na webové sídlo EÚ s prístupom na dokumenty pre PO 2014 - 2020, na webové sídlo Certifikačného orgánu a odboru Centrálny kontaktný útvar pre OLAF;
  - e) odkazy na harmonogramy výziev a na zverejnené výzvy podľa podkladov poskytnutých Hlavným partnerom;
  - f) príklady dobrej praxe (zverejňujú sa na základe požiadavky riadiaceho orgánu, Hlavného partnera, alebo na základe vlastnej iniciatívy Partnera, po odsúhlasení zo strany konkrétneho riadiaceho orgánu);
  - g) koncoročná Správa o činnosti Partnera.
3. Partner zriadi svoju vlastnú kontaktnú e-mailovú adresu *ipc@(doména Partnera).sk*, ktorá bude využívaná na komunikáciu Partnera s tretími osobami, najmä s riadiacimi orgánmi, Hlavným partnerom, ako aj s verejnosťou, potenciálnymi žiadateľmi, žiadateľmi, prijímateľmi.
4. Partner zriadi a pravidelne aktualizuje kontá na sociálnych sieťach.
5. Hlavný partner sa zúčastňuje na rokovaní Pracovnej skupiny pre informovanie a komunikáciu v pozícii experta na činnosť IS IPC v prípade, ak predseda pracovnej skupiny schváli jeho účasť na rokovaní. V rámci pracovnej skupiny sú odkonzultované prípadné problémy fungovania IS IPC, príklady dobrej praxe a návrhy na zlepšenie, ktoré je následne Partner povinný zaviesť do svojej činnosti.
6. Zmluvné strany súhlasia, že Hlavný partner bude vystupovať ako zástupca Členov partnerstva pre médiá a ich hovorca, Partner je oprávnený komunikovať s tretími osobami v rozsahu Realizácie jemu prislúchajúcich aktivít Projektu podľa tejto ZoP, VP a pokynov Hlavného partnera, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne informovať o aktivitách a účasti v partnerstve a aktívne participovať na aktivitách súvisiacich so zviditeľňovaním, šírením a zhodnocovaním výsledkov Projektu.



8. Na ostatné povinnosti neuvedené v tomto článku 10 sa na Partnera primerane vzťahujú všetky povinnosti Hlavného partnera v oblasti informovania a komunikácie podľa článku 10 VP. Partner je povinný dodržiavať všetky usmernenia Hlavného partnera v tejto oblasti, ktoré vyplývajú zo VP, ako aj z dokumentov Hlavného partnera, ktoré vydal v nadväznosti na článok 10 VP.

## **Článok 11**

### **Kontrola / audit**

1. Článok 18 VP sa v plnej miere vzťahuje aj na úpravu práv a povinností Partnera vo vzťahu ku kontrole / auditu ním realizovanej časti Projektu. Práva a povinnosti, ktoré prislúchajú v zmysle článku 18 VP Prijímateľovi (Hlavnému partnerovi), prislúchajú podľa tejto ZoP Partnerovi.
2. Pre prípad, ak by oprávnené osoby na výkon kontroly / auditu podľa článku 18 ods. 1 VP považovali za kontrolovanú osobu vo vzťahu k aplikácii zákona o finančnej kontrole a audite len Prijímateľa (Hlavného partnera) a mali za to, že kontrola Partnera ako osoby podieľajúcej sa na Realizácii aktivít Projektu sa vykonáva až cez kontrolu Prijímateľa, Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že osobou oprávnenou na výkon kontroly / auditu voči Partnerovi je aj Hlavný partner. V takom prípade prislúchajú Hlavnému partnerovi všetky práva a povinnosti osôb oprávnených na výkon kontroly/audit u podľa článku 18 ods. 1 VP.
3. Partner je povinný umožniť výkon kontroly/audit u zo strany ktorejkoľvek z oprávnených osôb uvedených v článku 18 ods. 1 VP a odseku 2 tohto článku, pričom sa zaväzuje oprávneným osobám umožniť kontrolu v požadovanom rozsahu, poskytnúť im požadovanú súčinnosť, zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit u a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit u Projektu.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že oprávnené osoby uvedené v článku 18 ods. 1 VP a odseku 2 tohto článku sú oprávnené vykonať kontrolu Projektu podľa článku 18 VP kedykoľvek počas účinnosti tejto ZoP až do uplynutia lehôt uvedených v bode 6 Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP. Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 140 všeobecného nariadenia, a to o čas trvania týchto skutočností.
5. Osoby oprávnené na výkon kontroly/audit u uvedené v článku 18 ods. 1 VP a odseku 2 tohto článku majú práva a povinnosti upravené najmä v zákone o finančnej kontrole a audite.
6. Partner je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit u v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit u. Hlavný partner je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit u.

kontroly/audit a vždy aj Poskytovateľovi, ak nie je v konkrétnom prípade osobou vykonávajúcou kontrolu/audit, písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov Bezodkladne po ich splnení a tiež o odstránení príčin ich vzniku, a to v lehote stanovenej v správe/inom výstupnom dokumente z kontroly/audit a ak stanovená nebola, v lehote stanovenej Poskytovateľom.

## Článok 12

### Vysporiadanie finančných vzťahov a ochrana finančných záujmov EÚ

1. Partner je povinný vrátiť jemu poskytnutý NFP alebo jeho časť Hlavnému partnerovi, ak nastanú dôvody, pre ktoré je analogicky Hlavný partner ako Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť Poskytovateľovi podľa článku 16 VP. To znamená, že na vysporiadanie finančných vzťahov, postup a spôsob tohto vysporiadania, sa primerane použijú ustanovenia článku 16 VP, a na Partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti Hlavného partnera ako Prijímateľa v zmysle článku 16 VP a tieto povinnosti sú povinnosťami Partnera voči Hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v tejto ZoP a/alebo vo VP, ak z tejto ZoP nevyplýva osobitná dohoda Zmluvných strán (*napr. čl. 3 ods. 5 písm. b) tejto ZoP*). Partner sa zaväzuje tieto povinnosti voči Hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v tejto ZoP a/alebo vo VP Riadne a Včas plniť.
2. V prípade, ak zo strany Partnera dôjde k použitiu NFP alebo jeho časti v rozpore s touto ZoP, VP alebo právnymi predpismi SR a/alebo právnymi aktmi EÚ, Partner sa zaväzuje bez osobitného vyzvania vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov takto použitých Hlavnému partnerovi, a to do **piatich dní** nasledujúcich po dni, keď zistí ich protiprávne použitie, najneskôr však do **troch dní** nasledujúcich po dni, keď bude doručená výzva na vrátenie jemu poskytnutého NFP alebo jeho časti zo strany Hlavného partnera, prípadne v inej lehote stanovenej Hlavným partnerom vo výzve. Vo výzve je Hlavný partner povinný Partnerovi vyčíslieť presnú sumu poskytnutého NFP, ktorú je Partner povinný vrátiť a čísla účtov, na ktoré je Partner povinný túto sumu uhradiť. Právo na náhradu škody týmto nie je dotknuté. Partner je povinný vrátiť poskytnutú časť NFP Hlavnému partnerovi aj v prípade, ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie zákazu konfliktu záujmov. V prípade, ak Partner nevráti NFP v celej výške a v lehote špecifikovanej vo výzve Hlavného partnera, je Hlavný partner oprávnený uplatniť voči Partnerovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1 % z požadovanej a nevrátenej časti NFP v zmysle zaslanej výzvy Hlavného partnera za každý, aj začatý deň omeškania s jej vrátením.
3. Vymáhanie nevráteného NFP alebo jeho časti na základe výzvy Hlavného partnera Partnerovi sa vykoná v súlade s právnymi predpismi SR, najmä zákonom o finančnej kontrole a audite, zákonom o rozpočtových pravidlách a zákonom o príspevku z EŠIF, s VP a touto ZoP.
4. Každý z Členov partnerstva je v súlade s § 37 ods. 2 zákona o príspevku z EŠIF povinný predchádzať vzniku Nezrovnalostí a ak vzniknú, je povinný Bezodkladne prijať nápravné opatrenia v súlade s usmernením k nezrovnalostiam alebo inými Právnymi dokumentmi

upravujúcimi riešenie Nezrovnalostí. Partner si je vedomý práva Poskytovateľa pozastaviť poskytovanie NFP pre Projekt v súlade s § 7 ods. 6 zákona o príspevku z EŠIF, v dôsledku čoho si je vedomý, že v prípade využitia uvedeného práva Poskytovateľom Partnerovi nevznikajú voči Hlavnému partnerovi, ani voči Poskytovateľovi žiadne nároky v súvislosti s touto ZoP.

### **Článok 13** **Účty a platby** **(pravidlá finančných operácií)**

1. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ poskytuje NFP Hlavnému partnerovi na základe Žiadosti o platbu na jeho osobitný účet vedený v mene EURO, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 2 tejto ZoP.
2. Partner predkladá vlastné Žiadosti o platbu (ďalej ako „ŽoP Partnera“), aj s potrebnou dokumentáciou vyžadovanou podľa spôsobu financovania a VP Hlavnému partnerovi, ktorý ich zaradí do svojej Žiadosti o platbu. Súčasťou Žiadosti o platbu je aj zoznam deklarovaných výdavkov osobitne vyplnený za Partnera. Hlavný partner oznamuje Partnerovi termíny na predloženie Žiadosti o platbu Poskytovateľovi, pričom je oprávnený stanoviť Partnerovi lehotu, v ktorej má Partner predložiť za seba jednotlivé ŽoP Partnera.
3. Jednotlivé výdavky musia byť jednoznačne a nezameniteľne identifikované. Ak Partner požaduje zaradenie jednotlivého výdavku do Žiadosti o platbu, je povinný doručiť spolu so ŽoP Partnera všetky potrebné podklady vyžadované podľa spôsobu financovania touto ZoP a VP. Ak je ŽoP Partnera úplná, Hlavný partner je povinný ju zaradiť do Žiadosti o platbu, v opačnom prípade vyzve Partnera na jej doplnenie, a to v lehote 5 dní odo dňa jej doručenia.
4. Hlavný partner prevedie poskytnutý NFP Partnerovi na základe uplatnených výdavkov podľa aktuálnej ŽoP Partnera a podľa Schválených oprávnených výdavkov Poskytovateľom. S týmto cieľom si Partner zriadi vlastný osobitný účet pre Projekt, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 2 tejto ZoP.
5. V súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu je Partner povinný prijímať platby a realizovať platby výlučne prostredníctvom svojho osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 2 tejto ZoP, ak Poskytovateľ, resp. Hlavný partner neodsúhlasí iný spôsob.
6. Partner je povinný udržiavať osobitný účet zriadený a nesmie účet zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania schváleného Projektu zo strany všetkých Členov partnerstva.
7. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ prostredníctvom svojej platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Hlavným partnerom. Po schválení Žiadosti o platbu a pripísaní peňažných prostriedkov na účet Hlavného partnera je Hlavný partner povinný Bezodkladne previesť

peňažné prostriedky Partnerovi na jeho osobitný účet špecifikovaný v Prílohe č. 2 tejto ZoP.

8. Použitie platby je Partner povinný vyúčtovať Hlavnému partnerovi, a to podľa ustanovení VP pre jednotlivé spôsoby financovania Realizácie Projektu. Spolu so zúčtovaním platby predkladá Partner Hlavnému partnerovi aj dokumenty vyžadované podľa ustanovení VP pre jednotlivé spôsoby financovania Projektu, a to v potrebnom počte rovnopisov tak, aby dva rovnopisy mohli byť Hlavným partnerom predložené spolu so Žiadosťou o platbu Poskytovateľovi a tretí rovnopis si ponechá Partner. V prípade, že povaha dokumentu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov, Partner predkladá ním overenú kópiu s vytlačeným alebo napísaným názvom Partnera a podpisom štatutárneho orgánu Partnera.
9. Na podmienky financovania realizácie Projektu sa podľa spôsobu financovania primerane vzťahujú ustanovenia VP a príslušnej časti Systému finančného riadenia. Na Partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti Hlavného partnera v zmysle VP a Systému finančného riadenia a tieto povinnosti sú povinnosťami Partnera voči Hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v tejto ZoP alebo vo VP.

#### **Článok 14**

##### **Zmena v subjekte Partnera**

1. Článok 13 VP sa v plnej miere vzťahuje aj na úpravu práv a povinností Partnera vo vzťahu ku prevodu a prechodu povinností z tejto ZoP. Podmienky, práva a povinnosti, ktoré sa vzťahujú na Prijímateľa alebo prislúchajú v zmysle článku 13 VP Prijímateľovi (Hlavnému partnerovi), sa v plnej miere vzťahujú a prislúchajú podľa tejto ZoP Partnerovi.
2. K zmene v subjekte Partnera môže dôjsť len s prechádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa postupom analogicky podľa článku 6 ods. 3 VP a v súlade s touto ZoP.

#### **Článok 15**

##### **Trvanie, zmena a ukončenie Zmluvy o partnerstve**

1. Táto ZoP je uzatvorená na dobu určitú do skončenia platnosti a účinnosti Rozhodnutia o schválení NFP podľa bodu 6. Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP.
2. Partner je povinný oznámiť Hlavnému partnerovi písomne všetky zmeny alebo skutočnosti, ktoré majú negatívny vplyv na plnenie jeho povinností podľa tejto ZoP alebo na realizáciu aktivít Projektu podľa Prílohy č. 1 tejto ZoP, alebo sa akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať neplnenia povinností Partnera z tejto ZoP. Uvedená oznamovacia povinnosť sa uplatní aj v prípade, ak má Partner čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto ZoP. Uvedenú oznamovaciu povinnosť je Partner povinný splniť Bezodkladne po tom, ako sa dozvedel, že došlo k vzniku zmeny alebo skutočností podľa prvej alebo druhej vety tohto odseku.

3. Zmluvné strany sa dohodli, že zmeny výslovného znenia tejto ZoP sa vykonajú vo forme písomného, vzostupne číslovaného dodatku k tejto ZoP, pri dodržaní povinností vyplývajúcich z § 5a zák. o slobode informácií, ak ZoP je povinne zverejňovanou zmluvou. Zmluvné strany sa dohodli, že zmenu vo výslovnom znení tejto ZoP môže navrhnúť každý z Členov partnerstva.
4. V prípade, ak dôjde k zmene identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Hlavného partnera alebo Partnera a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnom písomnom Vyzvaní, nie je potrebná zmena tejto ZoP formou písomného dodatku, ale v takomto prípade postačuje Bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej Zmluvnej strane formou doporučeného listu.
5. Vzhľadom na úzku previazanosť postavenia Partnera v Projekte s právami a povinnosťami Hlavného partnera ako Prijímateľa vyplývajúcimi z Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a tiež s právnymi vzťahmi týkajúcimi sa Projektu vo všeobecnosti a v nadväznosti na článok 1 ods. 2 písm. a) a f) tejto ZoP, sa Zmluvné strany dohodli, že zmena práv a povinností Partnera v súvislosti s Projektom, ktoré vyplývajú z Právnych dokumentov podľa článku 1 ods. 3 písm. f) tejto ZoP a zo zmien VP, bude voči Partnerovi účinná dňom doručenia zmenených VP Partnerovi, v ostatných prípadoch dňom Zverejnenia zmeny v Právnych dokumentov podľa článku 1 ods. 3 písm. f) tejto ZoP.
6. V deň, keď došlo k mimoriadnemu ukončeniu Projektu podľa článku 15 VP, dochádza aj k ukončeniu trvania zmluvného vzťahu z tejto ZoP. V takomto prípade vznikajú Členom partnerstva práva a povinnosti v zmysle právnych predpisov o zániku nesplneného záväzku a v zmysle podmienok obsiahnutých v tejto ZoP, pričom Partner berie na vedomie a súhlasí s tým, že žiadne priamo uplatniteľné právo voči Poskytovateľovi mu nevznikne.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že túto ZoP je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.
8. Riadne ukončenie tejto ZoP nastane skončením platnosti a účinnosti Rozhodnutia o schválení žiadosti NFP podľa odseku 1 tohto článku.
9. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu z tejto ZoP nastáva dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením Hlavného partnera alebo Partnera od tejto ZoP alebo výpoveďou tejto ZoP Partnerom, v dôsledku čoho ZoP zaniká.
10. Od tejto ZoP možno odstúpiť podľa § 344 a nasl. Obchodného zákonníka v prípadoch podstatného porušenia ZoP, nepodstatného porušenia ZoP a ďalej v prípadoch, ktoré osobitne ustanovuje ZoP, tiež v prípadoch, kedy je možné mimoriadne ukončiť Projekt podľa VP, pričom práva prislúchajúce podľa VP Poskytovateľovi, prislúchajú podľa tejto ZoP v tomto prípade Hlavnému partnerovi, ktorý ich vykonáva analogicky podľa úpravy vo VP voči Partnerovi tak, aby ich bolo možné aplikovať na vzťah medzi Hlavným partnerom a Partnerom. Zmluvné strany sa dohodli, že pre odstúpenie od tejto ZoP platia všeobecné ustanovenia Obchodného zákonníka o odstúpení od zmluvy (§ 344 a nasl.

Obch. zák.), ak nie je v tejto ZoP uvedené osobitné dojednanie Zmluvných strán, ktorým sa nahrádzajú zákonné ustanovenia. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že na účely tejto ZoP sa za podstatné porušenie tejto ZoP zo strany Partnera považujú najmä:

- a) také porušenia povinností Partnera, ktoré sú definované v článku 15 ods. 4 VP;
- b) opakované nevykonávanie niektorej z činností, na ktorú je Partner povinný podľa tejto ZoP alebo vykonávanie činností, ktoré neprispievajú k cieľom Projektu a napriek upozorneniu Hlavného partnera nedôjde k náprave;
- c) ak viac ako ½ riadiacich orgánov sa vyjadrí negatívne k činnosti Partnera v rámci hodnotenia činnosti jednotlivých Partnerov;
- d) ak Partner nemá viac ako 1 mesiac zamestnaného žiadneho zamestnanca na vykonávanie činností pre Projekt (t. j. v rámci IPC);
- e) ak Partner nevytvára vhodné podmienky na činnosť IPC, čím bráni naplneniu cieľov Projektu (napr. dlhodobo neumožňuje zamestnancom Partnera zúčastniť sa na školeniach organizovaných riadiacimi orgánmi a Hlavným partnerom; nezriadi na svojom webovom sídle sekciu Informačno-poradenské centrum a ďalšie);
- f) Partner sa bezdôvodne neriadi pokynmi a usmerneniami Hlavného partnera ani po jeho opakovanom upozornení;
- g) porušovanie podmienok stanovených vo Vyzvaní ako záväzné podmienky pre činnosť IS IPC napriek upozorneniu Hlavného partnera.

11. Porušenie ďalších povinností stanovených v tejto ZoP, v právnych predpisoch SR a právnych aktoch EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa tejto ZoP považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením tejto ZoP.

12. V prípade podstatného porušenia tejto ZoP je Zmluvná strana oprávnená od tejto ZoP odstúpiť bez zbytočného odkladu po tom, ako sa o tomto porušení dozvedela. Zmluvné strany berú na vedomie, že s ohľadom na právne postavenie a povinnosti každej z nich, môže vykonaniu odstúpenia od tejto ZoP predchádzať povinnosť vykonať rôzne úkony predpokladané právnymi predpismi alebo internými normami, vrátane povinnosti vykonať kontrolu, realizovať iné osobitné postupy a úkony. Z uvedeného dôvodu preto Zmluvné strany súhlasia s tým, že na rozdiel od štandardnej obchodno-právnej praxe, pri odstúpení od tejto ZoP pojem „bez zbytočného odkladu“ zahŕňa obdobie, počas ktorého sú v priamej nadväznosti vykonávané úkony odstupujúcou Zmluvnou stranou podľa predchádzajúcej vety. V prípade nepodstatného porušenia tejto ZoP je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá v písomnom vyzvaní. Aj v prípade podstatného porušenia tejto ZoP je Zmluvná strana oprávnená poskytnúť dodatočnú lehotu druhej zmluvnej strane na splnenie porušenej povinnosti, pričom ani poskytnutie takejto dodatočnej lehoty sa nedotýka toho, že ide o podstatné porušenie povinnosti (§ 345 ods. 3 Obchodného zákonníka).

13. Odstúpenie od tejto ZoP je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od tejto ZoP adresátovi. Na doručovanie sa vzťahuje článok 5 tejto ZoP.

14. Ak splneniu povinnosti Zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá Zmluvná strana oprávnená od tejto ZoP odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti vylučujúcej zodpovednosť uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu tejto ZoP a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a Zmluvné strany sú oprávnené postupovať podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a podporne Občianskeho zákonníka.
15. V prípade odstúpenia od tejto ZoP zostávajú zachované tie práva a povinnosti Hlavného partnera, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení tejto ZoP, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením tejto ZoP, ustanovenia uvedené v bode 6. Rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP a ďalšie ustanovenia tejto ZoP podľa svojho obsahu.
16. Ak sa Partner dostane do omeškania s plnením tejto ZoP v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Hlavného partnera, Zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie tejto ZoP Partnerom.
17. V prípade odstúpenia od tejto ZoP je Partner povinný vrátiť NFP alebo jeho časť na základe výzvy Hlavného partnera; alebo v prípade podľa článku 3 ods. 5 písm. b) tejto ZoP priamo na základe žiadosti Poskytovateľa. Povinnosť Partnera vrátiť NFP alebo jeho časť podľa predchádzajúcej vety sa uplatní aj vtedy, ak sa v jednotlivom článku tejto ZoP označujúcim podstatné porušenie tejto ZoP výslovne neuvádza, že Partner je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
18. Partner je oprávnený túto ZoP vypovedať z dôvodu, že nie je schopný realizovať Projekt tak, ako sa na Realizáciu aktivít Projektu zaviazal v tejto ZoP, alebo mu v ďalšej účasti na Projekte bránia iné vážne dôvody. Partner súhlasí s tým, že podaním výpovede mu vzniká povinnosť vrátiť už vyplatené NFP v celom rozsahu podľa článku 12 tejto ZoP za podmienok stanovených Hlavným partnerom vo výzve na vrátenie. Po podaní výpovede môže Partner túto vziať späť iba s písomným súhlasom Hlavného partnera. Výpovedná lehota je jeden kalendárny mesiac odo dňa, keď je výpoveď doručená Hlavnému partnerovi. Počas plynutia výpovednej lehoty Zmluvné strany vykonávajú úkony smerujúce k vysporiadaniu vzájomných práv a povinností, najmä Hlavný partner vykoná úkony vzťahujúce sa na finančné vysporiadanie s Partnerom obdobne ako pri odstúpení od tejto ZoP a Partner je povinný poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť. Táto ZoP voči Partnerovi, ktorý podal výpoveď, zaniká uplynutím výpovednej lehoty s výnimkou ustanovení, ktoré nezanikajú ani v dôsledku zániku tejto ZoP pri odstúpení od zmluvy v zmysle ods. 15 tohto článku. Partner si je vedomý toho, že v prípade, ak uplatnenie práva podľa tohto odseku priamo alebo nepriamo spôsobí negatívne následky voči Hlavnému partnerovi, vrátane možného mimoriadneho ukončenia Projektu zo strany Poskytovateľa, Partner zodpovedá za spôsobenú škodu

## **Článok 16**

### **Záverečné ustanovenia**

1. ZoP je uzatvorená dňom neskoršieho podpisu Zmluvných strán. ZoP v súlade s § 47a ods. 2 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť po splnení odkladacej podmienky, ktorá spočíva v tom, že došlo k nadobudnutiu účinnosti Rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP na Projekt po predchádzajúcom zverejnení ZoP v Centrálnom registri zmlúv Hlavným Partnerom; ZoP nadobudne účinnosť najskôr dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia Hlavným Partnerom v Centrálnom registri zmlúv.
2. Vo vzťahu k zverejneniu ZoP v Centrálnom registri zmlúv sa Zmluvné strany osobitne dohodli, že:
  - (i) ak Hlavný partner a Partner sú obaja povinnými osobami podľa zákona o slobode informácií, v takom prípade je rozhodujúce zverejnenie ZoP Hlavným partnerom;
  - (ii) prvé zverejnenie ZoP zabezpečí Hlavný partner a o dátume zverejnenia ZoP informuje Partnera.Ustanovenia týkajúce sa zverejnenia a s tým spojených osobitných pravidiel dohodnutých Zmluvnými stranami v odsekoch 1 a 2. tohto článku sa rovnako vzťahujú aj na uzavretie každého dodatku k ZoP.
3. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto ZoP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa tejto ZoP alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté z tejto ZoP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
4. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto ZoP stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej ZoP. Zmluvné strany sa v takomto prípade zaväzujú Bezodkladne vzájomným rokaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel ZoP a obsah jednotlivých ustanovení ZoP.
5. Ak záväzkový vzťah vyplývajúci zo ZoP, s ohľadom na právne postavenie zmluvných strán, nespadá pod vzťahy uvedené v § 261 Obchodného zákonníka, Zmluvné strany vykonali voľbu práva podľa § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka a výslovne súhlasia, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci zo ZoP sa bude riadiť Obchodným zákonníkom tak, ako to vyplýva zo záhlavia označenia ZoP na úvodnej strane.
6. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z toho Partner dostane jeden rovnopis, Hlavný partner dostane 4 rovnopisy a Poskytovateľ dostane 1 rovnopis.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si znenie ZoP riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne



jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu ZoP a na znak súhlasu ju podpísali.

**Prílohy ZoP:**

Príloha č. 1 Prehľad hlavných a podporných aktivít a merateľných ukazovateľov projektu (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu Partnerom)

Príloha č. 2 Prehľad účtov Hlavného partnera a Partnera pre úhradu NFP

Príloha č. 3 Rozpočet projektu pre partnera

Príloha č. 4 Hlásenie o začatí realizácie aktivít projektu

**Podpisy Zmluvných strán:**

V Bratislave, dňa .....

.....  
Ing. Igor Federič  
vedúci Úradu vlády SR

V Trenčíne, dňa .....

.....  
Ing. Jaroslav Baška  
predseda

**Názov hlavnej aktivity projektu:** Zabezpečenie zriadenia a činnosti IS IPC

**Časový rámec realizácie projektu partnermi:** 33 mesiacov (1. 4. 2016 – 31. 12. 2018)

Realizácia hlavnej aktivity projektu sa skladá z nasledujúcich aktivít:

- obstaranie IKT vybavenia IPC, (výpočtová technika, hardware, software, tlačiareň, skener, dataprojektor atď.)
- obstaranie interiérového (kancelárskeho) vybavenia IPC,
- financovanie miezd a zákonných odvodov zamestnávateľa za zamestnancov zabezpečujúcich úlohy IPC,
- vzdelávanie zamestnancov IPC (školenia, kurzy, semináre, účasť na workshopoch) prostredníctvom centrálne riadeného (zo strany CKO v spolupráci s RO) prípravného (resp. adaptačného) odborného a následne priebežného vzdelávania podľa individuálnych potrieb IPC a možností CKO, resp. RO,
- úhrada cestovných výdavkov, náhrad, nákladov na pracovné cesty, nákup spotrebného materiálu, výdavkov na komunikáciu, poštovné,
- zabezpečenie informačno-komunikačných aktivít IPC, (spolupráca s CKO a RO na príprave a realizácii informačných aktivít o možnostiach využívania EŠIF určených pre širšiu verejnosť; spoluprácu s RO pri príprave a realizácii informačných aktivít určených pre špecifické cieľové skupiny; ďalej organizáciu seminárov k zverejneným výzvam; organizáciu školení pre žiadateľov na podporu procesu prípravy žiadostí o príspevok z EŠIF; organizáciu školení pre prijímateľov na podporu procesu implementácie projektov; propagáciu pozitívnych príkladov úspešne zrealizovaných projektov z EŠIF v jednotlivých regiónoch SR; podávanie správ o činnosti najmä pre CKO a RO a vypracovanie príslušných častí pre správy na úrovni RO, CKO;), poskytovanie poradenských služieb osobne, telefonicky, e-mailom; poskytovanie osobných konzultácií pri tematickom zameraní, podporu sietovania ako podporu pri identifikácii partnerov pre šírenie informovanosti o EŠIF a potenciálnych žiadateľov; zostavenie, vedenie a priebežná aktualizácia hromadného elektronického distribučného zoznamu najmä potenciálnych žiadateľov (tzv. „mailing list“), cez ktorý sú preposielané aktuálne informácie adresátom registrovaným na odber noviniek; poskytovanie informácií o potenciálnych partneroch pre šírenie informovanosti o EŠIF a potenciálnych žiadateľov).

Navrhované aktivity ako celok predstavujú aktivity zabezpečenia zriadenia a činnosti IS IPC, a teda uvedenie subjektu, t. j. IPC do praxe, ktorého postavenie je definované na úrovni Systému riadenia európskych štrukturálnych a investičných fondov na programové obdobie 2014 – 2020.

Príloha č. 1 Zmluvy o partnerstve

Prehľad hlavných a podporných aktivít a merateľných ukazovateľov projektu

**Zoznam merateľných ukazovateľov, vrátane ukazovateľov relevantných k HP**

| Kód   | Názov ukazovateľa  | Definícia/metóda výpočtu  | Merná jednotka | Čas plnenia                     | Príznak rizika | Relevancia k HP |
|-------|--|---|----------------|---------------------------------|----------------|-----------------|
| P0253 | Počet organizácií regionálnych sietí zapojených do poskytovania poradenstva o EŠIF | Celkový kumulatívny počet organizácií regionálnych sietí zapojených do poskytovania poradenstva o EŠIF v rámci daného projektu. | počet          | K ukončeniu realizácie projektu | s príznakom    | N/A             |

**Prehľad účtov Hlavného partnera a Partnera pre úhradu NFP**

Identifikačné údaje partnera:

|             |                              |
|-------------|------------------------------|
| názov:      | Trenčiansky samosprávny kraj |
| sídlo:      | Trenčín                      |
| zapísaný v: | .....                        |
| konajúci:   | Ing. Jaroslav Baška          |
| IČO:        | 36126624                     |
| DIC:        | 2021613275                   |

Číslo účtu partnera na príjem prostriedkov NFP vo formáte IBAN/banka:

SK78 8180 0000 0070 0055 4152 / Štátna pokladnica

Číslo účtu partnera, z ktorého bude uhrádzať oprávnené výdavky projektu vo formáte IBAN/banka<sup>1</sup>:

SK78 8180 0000 0070 0055 4152 / Štátna pokladnica (projektový účet partnera)

SK51 8180 0000 0070 0050 4489 / Štátna pokladnica (bežný účet partnera)

---

<sup>1</sup> Partner uvedie všetky účty, z ktorých bude uhrádzať oprávnené výdavky projektu

| Rozpočet projektu pre partnera   |   |
|--|---|
| <b>Subjekt:</b><br>... samosprávny kraj  |   |
| <b>11.A Priame výdavky:</b>  |   |
| <b>Typ aktivity</b>  |   |
| <b>Podpora realizácie verejnej regionálnej siete pre kontaktné miesta príslušných RO a komunikačných kanálov pre verejnosť a AK prijímateľov</b> |   |
| <b>Hlavné aktivity projektu</b>  | <b>Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu</b> |
| <b>Zabezpečenie zriadenia a činnosti IS IPC</b>  | <b>301 487,20 €</b>                                   |
| <b>Skupina výdavku</b> (výber z číselníka oprávnených výdavkov)  | <b>Výška oprávneného výdavku</b>                      |
| 022 Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (Nákup interiérového vybavenia)  | <b>4 500,00 €</b>                                     |
| 022 Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (Nákup výpočtovej techniky)  | <b>3 000,00 €</b>                                     |
| 013 Softvér (Nákup softvéru;<br>Rekonštrukcia a modernizácia softvéru)   |   |
| 014 Oceniteľné práva (Nákup licencií)  |   |
| 022 Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (Nákup prevádzkových prístrojov)   | <b>1 000,00 €</b>                                     |
| 521 Mzdové výdavky (610, 620 – osobné náklady (okrem 613, 615, 627, 628); nemocenské dávky)  | <b>187 387,20 €</b>                                   |

Príloha č. 3 Zmluvy o partnerstve

|   |   |
|---|---|
| 518 Ostatné služby (Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá; Propagácia, reklama a inzercia) | <b>57 750,00 €</b>                                    |
| 512 Cestovné náhrady (Tuzemské cestovné náhrady, Zahraničné cestovné náhrady)                                 | <b>33 000,00 €</b>                                    |
| 512 Cestovné náhrady (Prepravné a nájom dopravných prostriedkov)  |   |
| 503 Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok (Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny)                 |   |
| 511 Opravy a udržiavanie (Servis, údržba, opravy a výdavky s tým spojené)                                     |   |
| 548 Výdavky na prevádzkovú činnosť (Poistenie)  |   |
| 568 Ostatné finančné výdavky (Karty, známky, poplatky (dopravné))   |   |
| 518 Ostatné služby (Poštové služby a telekomunikačné služby)  | <b>8 250,00 €</b>                                     |
| 112 Zásoby (Knihy, časopisy, noviny , učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky; Všeobecný materiál)     | <b>6 600,00 €</b>                                     |
| <b>11.B Nepriame výdavky:</b>   |   |
| <b>Podporné aktivity projektu</b>   | <b>Celková výška oprávnených výdavkov za aktivitu</b> |

## Príloha č. 3 Zmluvy o partnerstve

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| N/A   |                                  |
| <b>Skupina výdavku</b> (výber z číselníka oprávnených výdavkov)         | <b>Výška oprávneného výdavku</b> |
| N/A   |                                  |
| <b>11.C Požadovaná výška NFP</b>  |                                  |
| Celková výška oprávnených výdavkov (EUR)                                | <b>301 487,20 €</b>              |
| Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem (EUR) | N/A                              |
| Percento spolufinancovania zo zdrojov EU a ŠR (%)                       | <b>95,17 (82,06 + 13,11) %</b>   |
| Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku (EUR)                   | <b>286 925,37 €</b>              |
| Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov žiadateľa (EUR)             | <b>14 561,83 €</b>               |

### **HLÁSENIE O ZAČATÍ REALIZÁCIE AKTIVÍT PROJEKTU**

Identifikačné údaje partnera:

|             |                              |
|-------------|------------------------------|
| názov:      | Trenčiansky samosprávny kraj |
| sídlo:      | Trenčín                      |
| zapísaný v: | .....                        |
| konajúci:   | Ing. Jaroslav Baška          |
| IČO:        | 36126624                     |
| DIC:        | 2021613275                   |

Ako Partner v rámci pripravovaného Projektu k zriadeniu Integrovannej siete informačno-poradenských centier sa zaväzujem bezodkladne oznámiť Hlavnému partnerovi Projektu začatie realizácie aktivít Projektu.

V Trenčíne, dňa .....

Podpis: .....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>1</sup> Partnera: .....

---

<sup>1</sup> Nehodiace sa prečiarknite